

Škoda Auto a.s., Střední odborné učiliště strojírenské, odštěpný závod
Tř. Václava Klementa 869, 293 01 Mladá Boleslav

Č.j.: SZ-SASOUS/1314/2026

PŘÍLOHA ŠKOLNÍHO ŘÁDU

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Předepisuje základní pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků, celkové hodnocení žáků a podmínky pro konání opravných, komisionálních zkoušek a zkoušek k doplnění klasifikace. Upřesňuje postup při hodnocení a klasifikaci žáků a požadavky na vědomosti, dovednosti a návyky pro stanovené stupně hodnocení a klasifikace (tato pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků se nevztahují na žáky speciálních tříd – viz samostatná příloha Školního řádu).

Vypracoval: **vedení školy**

Schválila: **Ing. Olga Vrhelová**

Aktualizace: **dle změn**

Účinnost od: **01.09.2026**

Obsah

1	Úvod	4
2	Obecná pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků	4
2.1	Hledisko pedagogické	4
2.2	Hledisko organizační	4
2.3	Případy neklasifikace, neprospěchu a přezkoušení žáka	5
3	Stupně hodnocení a klasifikace	6
	Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:	6
3.1	Teoretická výuka	6
	Stupeň 1 (výborný)	6
	Stupeň 2 (chvalitebný)	6
	Stupeň 3 (dobrý)	7
	Stupeň 4 (dostatečný)	7
	Stupeň 5 (nedostatečný)	7
3.2	Praktická výuka	7
	Při klasifikaci odborného výcviku v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí	7
	Klasifikace v rámci učební a odborné praxe na provozních pracovištích Škoda Auto a. s.	8
	Výchovně vzdělávací výsledky se v praktické výuce klasifikují takto:	8
	Stupeň 1 (výborný)	8
	Stupeň 2 (chvalitebný)	8
	Stupeň 3 (dobrý)	8
	Stupeň 4 (dostatečný)	9
	Stupeň 5 (nedostatečný)	9
4	Chování	9
5	Celkový prospěch	10

6	Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci	10
7	Komisionální zkouška.....	11
8	Váhy známek.....	11
9	Závěrečná ustanovení.....	12
Příloha č. 1.....		13

1 Úvod

Pravidla hodnocení a klasifikace žáků se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., Zákon o předškolním, základním, středním, vyšší odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláškou č. 13/2005 Sb., Vyhláška o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, a jsou v souladu se školním řádem a dohodou o docházce do denního studia na Škoda Auto a.s., Středním odborném učilišti strojírenském, odštěpný závod. Uvedené dokumenty předepisují základní pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků, celkové hodnocení žáků a podmínky pro konání komisionálních zkoušek, opravných zkoušek a zkoušek k doplnění klasifikace. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků upřesňují postup při hodnocení a klasifikaci žáků a požadavky na vědomosti, dovednosti a návyky.

2 Obecná pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků

2.1 Hledisko pedagogické

- při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník – učitel teoretické výuky nebo učitel praktické výuky (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi
- při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm a osobnosti žáka i ke skutečnostem, které během klasifikačního období mohly podstatným způsobem ovlivnit výkon a výsledky žáka
- při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období; stupeň prospěchu nelze určit pouhým aritmetickým průměrem známek v daném klasifikačním období
- při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně v souladu s hodnocením ostatních žáků třídy nebo skupiny
- v případě individuálního vzdělávacího plánu se hodnotí dle stanoveného hodnocení v tomto vzdělávacím plánu, se kterým je zletilý žák nebo nezletilý žák a zákonný zástupce prokazatelně seznámen.

2.2 Hledisko organizační

- žáci jsou v daném klasifikačním období klasifikováni učiteli ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku
- za stanovení klasifikačního stupně, resp. neklasifikování žáka je zodpovědný učitel, který vyučuje příslušný předmět; pro případ neklasifikace musí mít učitel vážné důvody (detailně viz kapitola č. 2.3), které projedná s vedením školy
- v předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě, zodpovědným je učitel určený ředitelem školy; nedojde-li k dohodě, stanoví výsledný klasifikační stupeň ředitel školy
- v každém vyučovacím předmětu musí učitel umožnit získat minimálně dvě známky v příslušném čtvrtletí
- předepsané čtvrtletní a pololetní kontrolní práce plánují učitelé tak, aby se zkoušky nadměrně nenahromadily v určitých obdobích; termín konání výše uvedených prací a zkoušek je učitel povinen sdělit žákům nejpozději 14 dní předem a tentýž den zapsat do poznámky v třídní knize; v jednom dni mohou žáci konat pouze jednu ze zkoušek výše popsanych

- průběžnou klasifikaci zapisují do elektronické žákovské knížky učitelé příslušných předmětů neprodleně po vyhodnocení výkonu žáka
- na konci klasifikačního období, v termínu určeném ředitelem školy, zapíší učitelé příslušných předmětů výsledky klasifikace dle pokynů ředitele školy
- výsledky hodnocení žáků projedná na konci příslušného klasifikačního období v termínu stanoveném ředitelem školy pedagogická rada
- celkové hodnocení žáka zahrnuje výsledky klasifikace z povinných předmětů a chování, nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů; stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení
- klasifikace žáků v denním nástavbovém studiu se provádí stejně jako v denním studiu
- klasifikace v dálkovém studiu se stanoví na základě zkoušky v termínu stanoveném ředitelem školy pro každé klasifikační období; každý učitel je povinen stanovit alespoň 2 termíny zkoušky, na které se žáci dálkového studia přihlásí; jestliže žák úspěšně neabsolvoval ve stanovených termínech některou z předepsaných zkoušek, nesplnil klasifikaci v příslušném klasifikačním období a po projednání pedagogickou radou je mu studium ukončeno; v případě ústní zkoušky oznámí učitel žákovi výsledek ihned po vykonání zkoušky, v případě písemné zkoušky oznámí výsledek nejdéle do 7 dnů od vykonání zkoušky; v odborném výcviku stanoví učitel klasifikaci na základě výsledků souborných kontrolních prací předepsaných v daném klasifikačním období.

2.3 Případy neklasifikace, neprospěchu a přezkoušení žáka

- V případech, kdy žáka nelze na konci klasifikačního období hodnotit nebo žák neprospěl, postupuje ředitel školy v souladu se Školským zákonem, § 69; každý případ neklasifikace nebo neprospěchu projedná pedagogická rada příslušného klasifikačního období.
- Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Ředitel školy (nebo krajský úřad) nařídí komisionální přezkoušení, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo se zletilým žákem.
- Přesáhne-li absence žáka (včetně absence omluvené) v jednotlivých předmětech 30 % doby výuky a zároveň je v EŽK zapsána neklasifikace („N“) z některých očekávaných výstupů dle ŠVP, je žák neklasifikován a koná zkoušku k doplnění klasifikace.
- Přesáhne-li absence žáka (včetně absence omluvené) v odborné praxi, tj. souvislá praxe ve firmě v rámci předmětu ODV (Odborný výcvik) nebo OSP (Odborná souvislá praxe), 30 % doby výuky a zároveň je v EŽK zapsána neklasifikace („N“) z některých očekávaných výstupů dle ŠVP, je žák neklasifikován a koná zkoušku k doplnění klasifikace ve formě písemné práce s obhajobou (detail Příloha č. 1 – pravidla pro vypracování písemné práce).
- Pokud žák nesplní stanovené podmínky pro klasifikaci v očekávaných výstupech dle ŠVP stanovené příslušným učitelem v daném vyučovacím předmětu, může být neklasifikován. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín,

a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

3 Stupně hodnocení a klasifikace

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

- Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje v příslušném vyučovacím předmětu.
- Za klasifikaci v jednotlivém předmětu je plně zodpovědný příslušný vyučující, který je oprávněn stanovit detailní podmínky pro klasifikaci žáků v daném období (minimální podmínky pro klasifikaci definované v těchto Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků musí být dodrženy). S těmito podmínkami budou žáci seznámeni při úvodní hodině předmětu a bude o tom učiněn zápis do třídní knihy.
- Veškeré záznamy o hodnocení a klasifikaci žáků jsou součástí elektronické žákovské knížky.
- Obecné podmínky klasifikace
 - Žák bude klasifikován, pokud řádně plní povinnosti při výuce, aktivně pracuje a připravuje si pomůcky a jeho absence a plnění očekávaných výstupů dle ŠVP je v souladu s pravidly uvedenými v kapitole č. 2.3.
 - Nutnou podmínkou pro klasifikaci žáka v každém jednotlivém předmětu je získání minimálně 60 % z celkového počtu známek a současně minimálně dvou známek za čtvrtletí.
 - Průměr známek z Bakaláře je pouze jedním z kritérií pro stanovení výsledné klasifikace.
 - V případě dlouhodobé nepřítomnosti ze závažných důvodů mohou být pravidla klasifikace po dohodě se žákem individuálně upravena.
 - V případě absence je žák povinen látku si sám doplnit, může si domluvit konzultaci, na kterou přijde s konkrétními dotazy.

3.1 Teoretická výuka

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický, výsledky jeho činnosti jsou kvalitní jen s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně

a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí určité mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických i praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logickém úsudku se vyskytují chyby. V ústním i písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí závažné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických i praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. V kvalitě výsledků jeho činností a v grafickém projevu se objevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických i praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním i písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činností i grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

3.2 Praktická výuka

Při klasifikaci odborného výcviku v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí

- vztah k práci a k praktickým činnostem
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce

- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech
- kvalita výsledků činnosti
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci
- obsluha a údržba výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.

Klasifikace v rámci učební a odborné praxe na provozních pracovištích Škoda Auto a. s.

Dílčí známky jsou průběžně zapisovány instruktorem učební a odborné praxe do Deníku evidence. Po dohodě s UOV se zde zaznamená souhrnná známka za daný pracovní týden. Tuto známku zapisuje UOV do EŽK s váhou známky 1. Přesáhne-li absence žáka (včetně absence omluvené) za daný pracovní týden 30 % doby výuky, je žák nehodnocen (v EŽK je zapsáno „N“ nebo „A“).

Výchovně vzdělávací výsledky se v praktické výuce klasifikují takto:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci a praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažných nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá surovin, materiálů a energie. Vzorně obsluhuje a udržuje výrobní nebo laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci a pracovním činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Výrobní nebo laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí.

Stupeň 3 (dobrý)

Žákův vztah k práci a praktickým činnostem je převážně kladný, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele praktické výuky uplatňuje získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech

se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele praktické výuky. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele praktické výuky je schopen hospodárně využívat surovin, materiálů a energie. K obsluze a údržbě výrobních a laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být častěji podněcován. Překážky v práci překonává s pomocí učitele praktické výuky.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a žádoucího vztahu k práci a k praktickým činnostem. Získaných teoretických poznatků dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele praktické výuky. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele praktické výuky. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele praktické výuky, méně dbá o pořádek na pracovišti a na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a také o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí, nástrojů a měřidel má závažné nedostatky. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele praktické výuky.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci, jeho vztah k ní a k praktickým činnostem není na potřebné úrovni. Nedokáže ani s pomocí učitele praktické výuky uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Pracovní postupy nezvládá ani s pomocí učitele praktické výuky. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice předepsaných ukazatelů. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a nedbá ani na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí, nástrojů a měřidel má závažné nedostatky.

4 Chování

- Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - neuspokojivé

Hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel.

O snížení klasifikace z chování rozhoduje ředitel školy po projednání pedagogickou radou nebo po projednání vedením školy, přičemž informuje pedagogickou radu. Podnětem ke snížení klasifikace z chování je porušení školního řádu s ohledem na dohodu o docházce do denního studia. Při hodnocení chování se vychází z žákova chování za celé pololetí.

Kritéria pro jednotlivé stupně hodnocení chování jsou následující:

Stupeň 1 (velmi dobré):

žák dodržuje pravidla chování a ustanovení řádu školy, má dobrý vztah ke kolektivu třídy a školy a přispívá k utváření a upevňování podmínek pro výchovu a vzdělávání. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé):

chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanovením řádu školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob, má velký počet hodin neomluvené absence.

Stupeň 3 (neuspokojivé):

chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování, vážně ohrožuje bezpečnost a zdraví jiných osob, záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy, má úmyslnou absenci za účelem vyhýbání se výuce, jsou mu prokázány podvody.

5 Celkový prospěch

Stupeň celkového prospěchu žáka na vysvědčení:

- prospěl s vyznamenáním, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebný, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré
- prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný
- neprospěl, je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný nebo je z některého povinného předmětu nehodnocen.

6 Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)
- kontrolními čtvrtletními a pololetními písemnými pracemi, soubornými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou výsledků činnosti žáka
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.

7 Komisionální zkouška

- Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
 - koná-li opravné zkoušky (§ 69 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb.)
 - požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o přezkoumání výsledků hodnocení žáka z důvodu pochybností o správnosti hodnocení (§ 69 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.).
- Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel školy.
- Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Předseda zkušební komise sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka v den konání zkoušky. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.
- O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíše všichni členové komise.
- Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu.
- Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy nebo jím pověřený učitel v souladu se školním vzdělávacím programem.

8 Váhy známek

Váha jednotlivých známek je nedílnou součástí pravidel pro hodnocení, kde váha známky vyjadřuje její důležitost v klasifikaci – vyšší váha znamená větší důležitost.

Aritmetický průměr známek získaných za pololetí není jediným kritériem pro výslednou známku za daný předmět. Výsledná známka vždy závisí na vyučujícím daného předmětu.

- Váha 1 - aktivita v hodině, samostatná práce, domácí úkol, hodnocení z provozních pracovišť (souhrnná známka)
- Váha 3 - soutěže, interaktivní cvičení
- Váha 5 - průběžný opakovací test a zkoušení, referáty, prezentace, odborné práce
- Váha 7 - ústní zkoušení, písemná práce, tematický test / zkoušení
- Váha 10 (K) - kontrolní práce, čtvrtletní práce, slohová práce, pololetní práce, souhrnná práce, projektová práce

Váha zkoušky k doplnění klasifikace je stanovena individuálně dle rozsahu nesplněných očekávaných výstupů dle ŠVP.

Legenda průběžného hodnocení v SW Bakaláři

N - neklasifikován, nutno doplnit klasifikaci do konce klasifikačního období

A - absence / uvolněn, není nutno doplnit klasifikaci

? – plánovaná klasifikace

9 Závěrečná ustanovení

Tato Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nabývají platnosti dnem 01.09.2026.

Mladá Boleslav, dne 31.08.2026

Ing. Olga Vrhelová
ředitelka školy

Příloha č. 1

PRAVIDLA PRO VYPRACOVÁNÍ PÍSEMNÉ PRÁCE

ZKOUŠKA K DOPLNĚNÍ KLASIFIKACE FORMOU PÍSEMNÉ PRÁCE S OBHAJOBOU

1. Téma práce

Téma schvaluje učitel odborného výcviku. Musí vycházet z konkrétních očekávaných výstupů ŠVP, ve kterých žák nebyl klasifikován. Téma musí být jednoznačné, odborně vymezené a proveditelné. Zadáání nesmí být příliš obecné, nejasné nebo mimo odborný rámec daného oboru. Cílem je, aby žák přesně věděl, co má popsat, analyzovat nebo ověřit. Žák práci zpracovává samostatně. Cílem je zajistit, aby žák dosáhl požadované úrovně odborné způsobilosti.

2. Termíny a harmonogram

Součástí zadání musí být jasné stanovené termíny:

- termín schválení tématu práce,
- termín finalizace a odevzdání práce.

Dodržování tohoto harmonogramu je součástí hodnocení.

3. Formální náležitosti práce

Písemná práce musí splňovat následující parametry:

- rozsah: 8–10 normostran A4 (cca 14 000 – 22 000 znaků),
- formátování: zarovnání do bloku, velikost písma 12, řádkování 1,5, jednotné okraje, konzistentní grafická úprava,
- struktura: logické členění textu, číslování kapitol, přehledné členění,
- jazyková úroveň: odborný styl, terminologická přesnost, bez pravopisných chyb.

Dodržování formálních náležitostí je součástí hodnocení.

4. Originalita a dodržení autorského zákona

Práce musí být autorská, nesmí být kompilátem ani kopií. Při využití nástrojů umělé inteligence (AI) platí:

- autor nese plnou odpovědnost za obsah,
- musí být zajištěna transparentnost použití AI,
- veškeré převzaté části musí být řádně citovány.

5. Obhajoba práce

Obhajobu vede sám zadavatel práce (doporučený čas 10-15 minut). Obhajoba slouží k ověření, že žák práci skutečně vypracoval a rozumí obsahu, postupům a závěrům.