

Škoda Auto a.s., Střední odborné učiliště strojírenské, odštěpný závod
Tř. Václava Klementa 869, 293 01 Mladá Boleslav

Č.j.: SZ-SASOUS/1314/2026

PŘÍLOHA ŠKOLNÍHO ŘÁDU

ŘÁD TĚLOCVIČNY

Stanoví pokyny pro školní provoz tělocvičny v době pravidelné výuky tělesné výchovy, při činnosti zájmových kroužků a při sportovní činnosti zaměstnanců školy.

Vypracoval: **vedení školy**

Schválila: **Ing. Olga Vrhelová**

Aktualizace: **dle změn**

Účinnost od: **01.09.2026**

Obsah

1	Základní ustanovení.....	3
2	Pravidla školního provozu	3
3	Provoz šaten.....	3
4	Systém klíčů	3
4.1	Centrální skříňka	3
4.2	Kabinety.....	4
4.3	Klíč od hlavního vchodu	4
4.4	Ztráta klíče.....	4
5	Zodpovědnost za provoz tělocvičny.....	4
6	Závěrečná ustanovení.....	5

1 Základní ustanovení

Školním provozem se rozumí:

- pravidelná výuka tělesné výchovy dle školního rozvrhu hodin,
- činnost zájmových kroužků pod vedením pedagogických pracovníků,
- sportovní činnost pracovníků školy.

Školní provoz probíhá ve všední dny od 07:00 do 16:00 hod.

Pro školní provoz je stanoven zvláštní rozvrh s vyznačením skupiny (třídy), času vyučování, zodpovědného pedagogického pracovníka, šatny.

2 Pravidla školního provozu

- školní provoz probíhá dle stanoveného rozvrhu
- vstup na hrací plochu je povolen pouze ve sportovní obuvi se světlou podrážkou
- za veškeré dění v průběhu vyučovací hodiny zodpovídá určený pedagogický pracovník
- případné závary je pedagogický pracovník povinen zapsat do knihy závad
- určený pedagogický pracovník po výuce vše zkontroluje, klíče od šaten uzamkne v centrální skříňce a uzamkne tělocvičnu

3 Provoz šaten

- pro školní provoz jsou vyhrazeny šatny v 1. patře (šatna č. 3, šatna č. 4) a v přízemí (šatna č. 2)
- vchod do šaten je povolen po přezutí v zádveří (upřesněno na dveřích) po venkovních schodech
- vstup do umývárny ve sportovní nebo jiné obuvi je zakázán
- v jedné šatně je umístěna v daném čase pouze jedna skupina (řešeno rozvrhem)
- po ukončení vyučovací hodiny je šatna vyklizena
- za uzamčení šaten je odpovědný určený pedagogický pracovník

4 Systém klíčů

4.1 Centrální skříňka

- centrální skříňka obsahuje klíče od šaten a klíče od nářadovny, vchodu do haly, sušárny, skříňky na sítě
- centrální skříňka je umístěna na chodbě v 1. patře
- klíče od centrální skříňky mají k dispozici: učitelé tělesné výchovy - 7 ks, ostatní zaměstnanci SOUs - 2 ks, úklidová firma - 1 ks

- centrální skříňka musí být po dobu vyučovací hodiny uzamčena
- pověřeným zaměstnancům je zakázáno půjčovat klíč od centrální skříňky.

4.2 Kabinety

- klíče od kabinetů mají k dispozici:
kabinet č. 1 - učitelé tělesné výchovy (ženy) - 2 ks, úklidová firma - 1 ks,
kabinet č. 2 - učitelé tělesné výchovy (muži) - 5 ks, úklidová firma - 1 ks
- kabinety slouží pouze učitelům tělesné výchovy SOUs
- učitelům tělesné výchovy je zakázáno půjčovat klíče od kabinetů pro osobní potřeby jiným zaměstnancům.

4.3 Klíč od hlavního vchodu

- klíč od hlavního vchodu mají k dispozici: učitelé tělesné výchovy - 7 ks, ostatní zaměstnanci SOUs – 2 ks, úklidová firma - 1 ks
- pověření pedagogičtí pracovníci jsou povinni uzavřít hlavní vchod tak, aby během vyučovací hodiny nebyl umožněn do prostoru tělocvičny přístup cizím osobám
- pověřeným pedagogickým pracovníkům je zakázáno půjčovat klíč od hlavního vchodu.

4.4 Ztráta klíče

Při ztrátě klíče je pověřený pedagogický pracovník povinen:

- zapsat ztrátu do knihy závad
- nahlásit ztrátu klíče jako škodovou událost vedení školy, které bude řešit škodovou událost v souladu s interními předpisy společnosti Škoda Auto a.s.
- nahlásit ztrátu správci budovy – útvaru SE/4

5 Zodpovědnost za provoz tělocvičny

- Kabinety tělesné výchovy – učitelé tělesné výchovy
- Tělocvična (kontrola tělocvičny, kontrola obuvi, manipulace s náradím, uzavření oken po ukončení činnosti, zákaz nošení jídla a pití na sportovní plochu, zápis do knihy závad – poškození hlásit útvaru SE/4) – zodpovídá pracovník, který vykonává dozor.

6 Závěrečná ustanovení

- pravidelnou kontrolu školního provozu provádí koordinátor teoretické výuky a vedoucí sekce tělesné výchovy SOUs, zjištěné nedostatky jsou zapsány do knihy závad a projednány s útvarem SE/4
- nedostatky ve školním provozu řeší vedoucí sekce tělesné výchovy SOUs neprodleně
- zrušuje se předchozí znění Řádu tělocvičny ze dne 01.09.2025
- tento Řád tělocvičny nabývá platnosti dnem 01.09.2026

Mladá Boleslav dne 31.08.2026

Ing. Olga Vrhelová
ředitelka školy